

ZARZĄDZENIE Nr 55/2024
Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej
im. Stanisława Staszica w Krakowie
z dnia 9 października 2024 r.

w sprawie zasad weryfikacji osób w związku z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.), w związku z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 r. poz. 560 z późn. zm.), przepisami rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 lipca 2017 r. w sprawie trybu, sposobu i zakresu uzyskiwania i udostępniania informacji z Rejestru z dostępem ograniczonym oraz sposobu zakładania konta użytkownika (Dz.U. 2017 r. poz. 1561 z późn. zm.) oraz § 20 ust. 2 Statutu AGH, zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Zarządzenie określa zasady weryfikacji osób, z którymi ma zostać nawiązany stosunek pracy lub które mają być dopuszczone do prowadzonej lub organizowanej (w tym współorganizowanej) przez AGH działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, udzielaniem wsparcia psychologicznego, rozwojem duchowym, uprawnianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi, a które w ramach tej działalności będą mieć kontakt z osobami małoletnimi.
2. Ilekroć w zarządzeniu mowa o:
 - 1) Kodeksie karnym – oznacza ustawę z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.);
 - 2) KRK – oznacza Krajowy Rejestr Karny;
 - 3) małoletnim – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia;
 - 4) Rejestrze – oznacza Rejestr z dostępem ograniczonym, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy;
 - 5) Rozporządzenia – oznacza rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 lipca 2017 r. w sprawie trybu, sposobu i zakresu uzyskiwania i udostępniania informacji z Rejestru z dostępem ograniczonym oraz sposobu zakładania konta użytkownika (Dz.U. 2017 r. poz. 1561 z późn. zm.);
 - 6) Uczelni – oznacza Akademię Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie;
 - 7) Ustawie – oznacza ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 r. poz. 560 z późn. zm.).

§ 2.

Za działalność, o której mowa w § 1 ust. 1 w Uczelni uznaje się:

- 1) prowadzenie postępowania rekrutacyjnego i zajęć dydaktycznych na studiach pierwszego stopnia;
- 2) prowadzenie zajęć dydaktycznych, w tym zajęć sportowych ze studentami I-go roku studiów;
- 3) prowadzenie zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół ponadpodstawowych w ramach wszelkich dopuszczalnych form ich organizacji;
- 4) organizowanie (w tym współorganizowanie) konkursów, turniejów i olimpiad;
- 5) organizowanie wydarzeń mających na celu upowszechnianie nauki lub promocję Uczelni, o charakterze integracyjnym, sportowym, turystycznym, rozrywkowym w tym przez samorząd studencki, samorząd doktorantów, uczelniane organizacje studenckie i uczelniane organizacje doktorantów (w szczególności: Dni Otwarte, Małopolska Noc Naukowców);
- 6) organizowanie wypoczynku w ramach działalności socjalnej Uczelni;
- 7) udzielanie wsparcia psychologicznego;
- 8) inną niewymienioną wyżej działalność prowadzoną w Uczelni lub przez Uczelnię

o ile uczestniczą lub mogą w niej uczestniczyć osoby małoletnie.

§ 3.

1. Weryfikacja osób, o której mowa w § 1 ust. 1 polega na:
 - 1) pozyskiwaniu informacji z Rejestru;

- 2) odbieraniu od osób podlegających sprawdzeniu informacji z KRK.
2. W przypadku gdy osoba sprawdzana:
 - 1) widnieje w Rejestrze lub
 - 2) z przedłożonej informacji z KRK wynika, że została prawomocnie skazana za przestępstwa, o których mowa w § 6 ust. 1 lub
 - 3) nie przedłożyła informacji z KRK

osoby tej nie dopuszcza się osoby do wykonywania działalności, o której mowa § 1 ust. 1, a kandydata do pracy nie zatrudnia się.

§ 4.

1. Procedurze weryfikacji w Rejestrze podlegają:
 - 1) kandydaci do pracy w Uczelni – przed zawarciem umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej,
 - 2) osoby zatrudnione lub na innej podstawie prawnej wykonujące obowiązki na rzecz Uczelni - przed dopuszczeniem do takiej działalności
 jeśli w związku z działalnością, o której mowa w § 1 ust. 1 mogą mieć kontakt z małoletnimi.
2. W związku z działalnością, o której mowa w § 1 ust. 1 weryfikacji w Rejestrze podlegają w szczególności:
 - 1) nauczyciele akademicki i pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, stażyści, praktykanci i inne osoby współpracujące z Uczelnią, bez względu na podstawę prawną tej współpracy oraz na jej odpłatny lub nieodpłatny charakter;
 - 2) studenci mogący mieć kontakt z małoletnimi w związku z odbywaniem studiów, np. w ramach działalności w uczelnianych organizacjach studenckich, w tym kołach naukowych;
 - 3) doktoranci mogący mieć kontakt z małoletnimi w związku z realizacją programu kształcenia, działalnością w uczelnianych organizacjach doktorantów, w tym kołach naukowych;
 - 4) uczestnicy studiów podyplomowych prowadzonych w Uczelni, mogący mieć kontakt z małoletnimi w związku z realizacją programu studiów podyplomowych;
 - 5) wolontariusze mogący mieć kontakt z małoletnim w związku z realizacją obowiązków wolontariusza;
 - 6) osoby wykonujące inne czynności na podstawie umów zawartych w imieniu lub na rzecz Uczelni, w tym umów zlecenia, umów o dzieło i innych umów cywilnoprawnych, których zadania związane są z działalnością objętą ochroną małoletnich; – przed dopuszczeniem tych osób do takiej działalności.
3. Weryfikacji nie podlegają:
 - 1) kandydaci do pracy i pracownicy, niewykonyjący ani niebiorący udziału w wykonywaniu działalności, o której mowa w § 1 ust. 1, w szczególności pracownicy administracji, obsługi itp.;
 - 2) zweryfikowani już pracownicy uczelni, z którymi zawierane są dodatkowo umowy cywilnoprawne;
 - 3) osoby, które będą wykonywać czynności niezwiązane z działalnością, o której mowa w § 1 ust. 1.
4. W ogłoszeniu konkursowym oraz ogłoszeniu rekrutacyjnym na stanowisku do którego zastosowanie będą miały przepisy Ustawy zamieszcza się informację o obowiązku weryfikacji osób przed nawiązaniem stosunku pracy.

§ 5.

1. Weryfikacji informacji osobach, o których mowa § 4 ust. 1 i 2, w Rejestrze dokonują pracownicy Biura Rektora wyznaczeni przez Dyrektora Biura Rektora.
2. Weryfikacja, o której mowa w ust. 1 odbywa się na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej Uczelni. Do złożenia do Biura Rektora wniosku o weryfikację kierownik może upoważnić pracownika tej jednostki.
3. Wniosek o dokonanie weryfikacji w Rejestrze może być przesłany pocztą elektroniczną w formie zaszyfrowanej wiadomości e-mail z konta w domenie agh.edu.pl na adres rejestr@agh.edu.pl albo w formie papierowej w zaklejonej kopercie zaadresowanej na Biuro Rektora z adnotacją „REJESTR”. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Weryfikacja odbywa się za pośrednictwem konta instytucjonalnego założonego w systemie teleinformatycznym prowadzonym przez Ministra Sprawiedliwości.

5. Wyznaczony pracownik Biura Rektora, o którym mowa w ust. 1, po dokonaniu weryfikacji w Rejestrze, odsyła wnioskodawcy informację zwrotną o treści *"Widnieje/Nie widnieje w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziaaniu zagroženiom przepięstpczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich"*.
6. Informacje z Rejestru utrwała się w formie wydruku i przekazuje:
 - 1) w przypadku osób będących pracownikami Uczelni – do Centrum Spraw Pracowniczych celem dołączenia do akt osobowych;
 - 2) w przypadku pozostałych osób – do osób prowadzących odpowiednią dokumentację (np. do teczki osobowej studenta, doktoranta, uczestnika studiów podyplomowych, dokumentacji związanej z wykonywaniem umowy cywilnoprawnej itp.).
7. Dyrektor Biura Rektora prowadzi rejestr wniosków, który zawiera:
 - 1) imię i nazwisko osoby weryfikowanej oraz nr PESEL o ile został nadany (w przypadku nieposiadania numeru PESEL do rejestru wpisuje się dane o których mowa w § 14 ust. 2 rozporządzenia);
 - 2) datę wpływu wniosku;
 - 3) datę weryfikacji osoby;
 - 4) informację czy osoba widnieje w Rejestrze;
 - 5) imię i nazwisko wnioskodawcy;
 - 6) imię i nazwisko osoby weryfikującej.
8. Za bieżącą aktualizację rejestru odpowiadają wyznaczeni pracownicy Biura Rektora, o których mowa w ust. 1.

§ 6.

1. Każda osoba przed podjęciem zatrudnienia lub przed dopuszczeniem jej do czynności związanych z działalnością objętą ochroną małoletnich, o której mowa w § 1 ust. 1, jest obowiązana do przedłożenia informacji z KRK w zakresie przepięstw określonych w:
 - 1) rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego (przepięstwa przeciwko życiu i zdrowiu, przepięstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności);
 - 2) art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (handel ludźmi, znęcanie się);
 - 3) ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziaaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 1939) lub odpowiadających tym przepięstwom czynów zabronionych określonych w przepisach prawa obcego.
2. Instrukcja wypełniania formularza zapytania o udzielenie informacji z Krajowego Rejestru Karnego stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.
3. Informacja z KRK winna być aktualna, tj. wydana nie wcześniej 1 miesiąc przed przedłożeniem jej w Uczelni. Koszt uzyskania informacji z KRK ponosi osoba podlegająca obowiązkowi weryfikacji.
4. Po uzyskaniu informacji z KRK osoba podlegająca weryfikacji przedkłada dokument w jednostce organizacyjnej realizującej w Uczelni działalność, o której mowa w § 1 ust. 1.
5. Informację z KRK (w formie elektronicznej lub papierowej) przesyła się bezpośrednio na adres pracownika jednostki organizacyjnej wyznaczonego przez kierownika tej jednostki i upoważnionego do przetwarzania danych osób podlegających weryfikacji.

§ 7.

1. Każda osoba, która zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat w państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa – przed podjęciem zatrudnienia lub przed dopuszczeniem jej do czynności związanych z działalnością objętą ochroną małoletnich – jest zobowiązana do złożenia oświadczenia o tym fakcie oraz przedłożenia informacji z rejestrów karnych tych państw uzyskiwanej do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
2. Osoby niebędące obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej są dodatkowo zobowiązane do złożenia oświadczeń oraz dokumentów zgodnie z regulacją art. 21 ust. 4–7 Ustawy.
3. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w art. 21 ust. 4-6 Ustawy, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba składa pracodawcy lub innemu organizatorowi oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przepięstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziaaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy

stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. powyżej, składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w oświadczeniu klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”.
5. Osoba zweryfikowana ma obowiązek niezwłocznie poinformować Uczelnię o każdej zmianie danych w KRK lub zmianie mającej wpływ na treść dokumentów wynikających z art. 21 Ustawy, uniemożliwiającej wykonywanie zadań związanych z działalnością objętą ochroną małoletnich.

§ 8.

Wyznaczeni pracownicy jednostek, o których mowa w § 6 ust. 5 przekazują pozyskane informacje z KRK oraz oświadczenia, o których mowa w § 7:

- 1) w przypadku osób będących pracownikami Uczelni – do Centrum Spraw Pracowniczych celem dołączenia do akt osobowych;
- 2) w przypadku pozostałych osób – do osób prowadzących odpowiednią dokumentację (np. do teczki osobowej studenta, doktoranta, uczestnika studiów podyplomowych, dokumentacji związanej z wykonywaniem umowy cywilnoprawnej itp.).

§ 9.

1. Informacje uzyskane z Rejestru oraz informacje z KRK i inne oświadczenia, o których mowa w § 7, mogą być wykorzystywane wyłącznie do celów wynikających z przepisów Ustawy, w szczególności ochrony małoletnich.
2. Obowiązek przedłożenia informacji z KRK, o którym mowa w § 6 i 7 Zarządzenia, nie dotyczy pracowników Uczelni lub osób dopuszczonych do działalności, o której mowa w § 1 ust. 1 Zarządzenia, których zatrudnienie lub dopuszczenie do tej działalności nastąpiło przed dniem 15.02.2024 r.
3. Pracownicy i osoby, o których mowa w ustępie powyżej, podlegają weryfikacji w Rejestrze na zasadach określonych w niniejszym Zarządzeniu.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

prof. dr hab. inż. Jerzy Lis